

## **Veiledning til Søknad om Arbeidstilsynets samtykke** **NBR nr. 5177**

### **Hvem skal fylle ut søknaden?**

En arbeidsgiver eller huseier som vil sette opp en ny bygning eller utføre arbeid på et bygg, er å regne som byggherre. I alle tilfeller hvor tiltaket gjelder fremtidige eller eksisterende arbeidsplasser, skal skjemaet "Søknad om Arbeidstilsynets samtykke" fylles ut. Hensikten er å unngå problemer senere, ved å ta hensyn til ulike arbeidsmiljøfaktorer på et tidlig stadium. Skjemaet skal sendes til Arbeidstilsynets kontor i ditt distrikt.

### **Leiebygg**

Også når det gjelder bygg beregnet på utleie, skal byggherren innhente samtykke fra Arbeidstilsynet. I tillegg har den enkelte arbeidsgiveren (leietakeren) plikt til å søke om samtykke for sin virksomhet før lokalene tas i bruk.

Mange bygg oppføres uten kjennskap til hvem som vil leie lokalene, og dermed mangler detaljkunnskap om hvordan bygget skal brukes. Egnet utforming av lokalene må derfor vurderes ut fra leietakernes faktiske virksomhet.

### **Hva skal inngå i søknaden?**

- Søknad om Arbeidstilsynets samtykke, NBR 5177, inklusive alle vedlegg
- Søknad om tillatelse til tiltak, NBR nr. 5174, inklusive alle vedlegg
- Dokumentasjon på de ansattes medvirkning

### **Medvirkning fra de ansatte**

Dokumentasjon på de ansattes medvirkning i prosessen skal alltid følge med søknaden. Dette kan for eksempel være i form av kommentarer eller bekreftelse på planene, underskrevet av representanter for arbeidsmiljøutvalget.

Dersom det ikke finnes noe arbeidsmiljøutvalg, skal verneombudet eller en annen representant for de ansatte dokumentere medvirkningen. For utleiebygg har hver enkelt leietaker, dvs arbeidsgiver, plikt til å dokumentere medvirkning fra arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller en annen representant for de ansatte.

### **Aktuelle arbeidsmiljøfaktorer**

Basert på en risikovurdering av de aktivitetene som skal foregå i arbeidslokalene, skal aktuelle arbeidsmiljøfaktorer vurderes. Det må dokumenteres hvordan de ulike faktorene vil bli håndtert. Denne dokumentasjonen skal legges ved søknaden i eget vedlegg.

Oversikt over aktuelle arbeidsmiljøfaktorer finnes på neste side.

## Oversikt over de mest aktuelle arbeidsmiljøfaktorene

Arbeidsmiljøfaktorer	Aktuelle hjemler i arbeidsmiljøloven	Aktuelle forskrifter/veiledninger (angitt med bestillingsnummer)
1. Ulykkesrisiko	AML §§ 8.1, 9.1, 12.4	Nr: 221, 500, 522, 529, 555
2. Tilrettelegging for yrkeshemmede	AML §§ 8.1, 13	Nr: 529, 541
3. Tilrettelegging for drift og vedlikehold, herunder renhold	AML § 8.1i	Nr. 529
4. Klima / ventilasjon	AML § 8.1c	Nr: 444, 480, 529
5. Forurensning i arbeidsatmosfæren	AML § 8.1d	Nr: 361, 529
6. Kjemisk og biologisk helsefare	AML § 8.1d	Nr: 361, 390, 550, 565,566
7. Stråling	AML § 8.1d	Nr: 187,529
8. Støy og vibrasjoner	AML § 8.1e	Nr: 398
9. Utforming av arbeidslokaler og atkomstveier	AML §§ 8.1a, h, i, k 8.2, 9, 13.1	Nr: 529
10. Transportveier og varemottak	AML § 8.1a, 12.1	Nr: 529
11. Utendørs arbeids- og lagringsplasser	AML § 8.1	Nr: 529
12. Løfteinnretninger og -utstyr	AML § 8.1k	Nr: 522, 555
13. Lysforhold	AML § 8.1b	Nr: 529
14. Rømningsveger	AML § 8.1g	Nr: 529
15. Personalrom	AML § 8.1h	Nr: 529
16. Førstehjelpsutstyr	AML § 8.1j	Nr: 176
17. Ergonomiske forhold	AML § 8.1k, 9.1, 12	Nr: 221, 327, 531, 555